

Algemene voorwaarden voor het gebruik van Sociaal Cultureel Centrum 't Klooster in Bavel

Artikel 1 – Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

<i>'t Klooster:</i>	Stichting Sociaal-Cultureel Centrum 't Klooster in Bavel,
<i>de verhuurder:</i>	het bestuur van 't Klooster,
<i>de gebruiker:</i>	degene die een ruimte van 't Klooster heeft gereserveerd,
<i>het gehuurde:</i>	één of meer ruimten in 't Klooster,
<i>de gebruiksperiode:</i>	de periode waarvoor de ruimte van 't Klooster is gereserveerd,
<i>de beheerder:</i>	degene die van bestuurswege belast is met het dagelijks toezicht in 't Klooster,
<i>de overeenkomst:</i>	de overeenkomst die tussen verhuurder en gebruiker tot stand gekomen is nadat de reservering van de huurder door de verhuurder is bevestigd.

Artikel 2 – Gebruik

1. Het gehuurde mag slechts worden gebruikt door de gebruiker voor de in de overeenkomst bedoelde activiteiten.
2. De gebruiker is in alle opzichten verantwoordelijk voor een ordelijk verloop van en toezicht op de in het gehuurde te houden activiteiten.
3. De gebruiker is slechts na toestemming van verhuurder gerechtigd om vóór aanvang van de gebruiksperiode het gehuurde te betreden.
4. De gebruiker dient na afloop van de gebruiksperiode de ruimte te verlaten.
5. De gebruiker draagt zo nodig zorg voor afsluiting van het gehuurde, bewaart de sleutel en stelt zo nodig het alarm in.
6. Alvorens het gehuurde af te sluiten controleert de gebruiker of iedereen weg is, de kranen dicht zijn en het licht uit is. De gebruiker dient tevens de stand van de verwarming (radiatorknop) te controleren, waarbij deze stand op 1 moet worden gezet en de airco moet worden uitgeschakeld.
7. De gebruiker zorgt ervoor dat het gehuurde na gebruik netjes wordt achtergelaten en het aanwezige meubilair op de oorspronkelijke plaats teruggezet wordt.
8. De gebruiker dient kennis te nemen van het ontruimingsplan, dat digitaal te vinden is op de website van 't Klooster.

9. In geval van calamiteit in het gehuurde treft de gebruiker, indien mogelijk, zodanige maatregelen dat uitbreiding wordt voorkomen en bij brand waarschuwt hij direct de brandweer (tel. 112) en stelt hij de verhuurder hiervan in kennis.
10. De gebruiker zorgt ervoor dat de aanwijzingen van de beheerder omtrent het gebruik van het gehuurde c.q. overige beschikbare ruimten onmiddellijk worden opgevolgd.
11. Fietsen, e-bikes, bromfietsen, scooters en huisdieren dienen buiten het gebouw te blijven; een uitzondering geldt voor hulpmiddelen (rolstoelen, scootmobielen e.d.) van de mindervalide gebruikers, alsmede hulphonden.
12. Het is de gebruiker niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van de verhuurder (i.c. beheerder) in het gehuurde collecten te houden of te laten houden, reclame te maken, circulaire, insignes, loten en dergelijke te verspreiden of te verkopen of te laten verspreiden of te laten verkopen, te venten of te laten venten. Eveneens is het verboden wandversieringen, spijkers of schroeven in wanden, muren of deuren aan te brengen zonder voorafgaande (schriftelijke) toestemming van de verhuurder.
13. Het in het gehuurde plaatsen van roerende zaken, die eigendom zijn van de gebruiker, mag slechts geschieden na voorafgaande toestemming van de verhuurder. Ook voor het gebruik van berg ruimten is deze voorafgaande toestemming vereist. Voor het gebruik van berg ruimten kan aan de gebruiker een vergoeding in rekening worden gebracht.
14. In 't Klooster zijn lokalen beschikbaar voor verhuur aan verenigingen, instellingen of bedrijven uit Bavel (Breda) en omgeving voor vergaderingen, cursussen, bijeenkomsten, repetities en feesten. Enkele lokalen worden verhuurd aan vaste gebruikers.
Verhuur van ruimte(n) aan personen, die woonachtig zijn in Bavel, voor privé gebruik, zoals voor verjaardagen, bruiloften en andere gelegenheden, is slechts op beperkte schaal mogelijk om redenen van mededinging met de lokale horeca.

Artikel 3 – Toegang

1. De gebruiker is verplicht aan daartoe door verhuurder aan te wijzen personen te allen tijde vrij toegang te verlenen tot het gehuurde.
2. Indien het gebruik door de gebruiker ernstig verstorend werkt naar de activiteiten van andere gebruikers, kan de verhuurder in overleg met de huurder een andere ruimte en/of een andere gebruiksperiode overeenkomen. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt, kan de overeenkomst worden opgeschort tot er een aanvaardbare oplossing is gevonden. Indien er geen voor beide partijen aanvaardbare oplossing wordt gevonden, kan de overeenkomst worden beëindigd.

3. Om een optimale bezetting van het pand te realiseren kan de verhuurder in overleg treden met de gebruiker om een andere ruimte toe te wijzen. Huurverschillen worden daarbij verrekend.
4. Bij ter plaatse geconstateerd misbruik, overlast of wangedrag kan de gebruiker de toegang tot 't Klooster worden ontzegd.
5. De verhuurder behoudt zich het recht voor personen de toegang tot 't Klooster voor bepaalde of onbepaalde tijd te ontzeggen. Dit geschiedt onder opgaaf van redenen.

Artikel 4 – Annulering

1. Tot 30 kalenderdagen voor de gebruikperiode is het gratis annuleren. Tussen 30 en 15 kalenderdagen voor de gebruikperiode is 50% van de kosten voor huur van de ruimte(n) verschuldigd. In geval van annulering binnen 15 kalenderdagen voor de reserveringsdatum is 100% van de kosten voor huur van de ruimte(n) verschuldigd, alsmede eventueel al gemaakte kosten voor aankoop horeca.
2. De "staffel" voor annulering is vermeld op de website van 't Klooster.

Artikel 5 – Aansprakelijkheid

1. Eventuele schade, aangebracht of veroorzaakt aan het gebouw of aan de aanwezige goederen van de verhuurder, ontstaan door toedoen van de gebruiker, komt voor rekening van de gebruiker. In geval van schade dient de gebruiker hiervan terstond mededeling te doen aan de beheerder of aan een door de verhuurder nader aan te wijzen persoon.
2. Onder de voor rekening van de gebruiker komende schade wordt in ieder geval mede begrepen de schade, die is veroorzaakt door de deelnemers of toeschouwers van de door de gebruiker georganiseerde activiteiten/ uitvoeringen/wedstrijden et cetera.
3. De verhuurder kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor vermissing en/ of beschadiging van eigendommen van de gebruiker en zijn bezoekers, ongeacht of de schade al dan niet is ontstaan tijdens de gebruikperiode en de eigendommen al dan niet in kasten of dergelijke zijn opgeborgen.
4. De gebruiker zal noch voor het tijdelijke gemis van het genot van het door hem gehuurde noch in geval van schade, reeds geleden of nog te lijden, uit welke oorzaak dan ook voortgekomen, schadevergoeding van de verhuurder kunnen vorderen.
5. De verhuurder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schades of ongevallen welke op enigerlei wijze voor de gebruiker of aanwezige personen voortvloeien uit het gebruik van het gehuurde, de daarbij horende ruimten en materialen. Door de ingebruikneming van het gehuurde vrijwaart de gebruiker

de verhuurder uitdrukkelijk voor alle aanspraken die in geval van schades, diefstallen of ongevallen jegens de verhuurder worden gemaakt.

Artikel 6 – Financiën

1. Op het gebruik van het gehuurde zijn van toepassing de actuele huurtarieven, zoals vermeld op de website van 't Klooster. Tot de gebruiksperiode hoort tevens de op- en afbouwtijd c.q. aankomst- en voorbereidingstijd voor de bijeenkomst van de gebruiker.
2. Op de consumpties en verdere artikelen zijn van toepassing de actuele prijzen, zoals vermeld in de horecaprijlijst op de website van 't Klooster.
3. De gebruiker is gehouden de te gebruiken consumpties af te nemen van de verhuurder. Dit geldt, tenzij anders tussen verhuurder en gebruiker is overeengekomen, zowel voor alcoholische en niet-alcoholische dranken als voor voedingsmiddelen en andere versnaperingen.
4. Afkoop van de verplichting als bedoeld onder 3. is mogelijk op verzoek van de gebruiker en na goedkeuring van de verhuurder. Een afkoop in die zin moet voorafgaande aan de gebruiksperiode schriftelijk worden vastgelegd.
5. De verhuurder is bevoegd aan de gebruiker een vergoeding in rekening te brengen voor het (mede)gebruik van faciliteiten die niet in de overeenkomst zijn opgenomen, zoals het gebruik van een geluidsversterker, piano, vaatwasmachine, audiovisuele middelen et cetera.
6. Voor zover door de gebruiker entreegelden worden geheven, zal voor de vaststelling van het daartoe geldende tarief op voorhand worden overlegd met de verhuurder. Instemming van de verhuurder is vereist.
7. De verhuurder heeft de mogelijkheid om op voorhand aan de gebruiker een aanbetsaling te verzoeken.

Artikel 7 – Algemeen

1. 't Klooster is in beginsel gesloten op Nieuwjaarsdag, Koningsdag, eerste en tweede Paasdag, 5 mei, Hemelvaartsdag, eerste en tweede Pinksterdag, eerste en tweede Kerstdag, en voorts op 31 december vanaf 18.00 uur.
2. Elk jaar bepaalt de verhuurder of al dan niet sprake zal zijn van een zomersluiting en stelt verhuurder de duur daarvan vast. De (vaste) huurders worden hiervan in een zo vroeg mogelijk stadium, maar niet later dan 1 maart van het lopende kalenderjaar, op de hoogte gesteld.